**Förderantrag *Stiftung Integrationskultur***

Die ***Stiftung Integrationskultur*** ist eine gemeinnützige Stiftung bürgerlichen Rechts, die im Rahmen ihrer Stiftungsarbeit Projekte, Initiativen und Organisationen in folgenden drei Themenbereichen (Fördersäulen) unterstützt:

* Völkerverständigung & Integration
* Kunst & Kultur
* soziale Zwecke & bürgerschaftliches Engagement

**1. Organisationsbezogene Daten des Antragstellers:**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Organisation |  |
| Adresse der Institution ggf. Sitz |  |
| Name &  Funktion des Ansprechpartners |  |
| Telefon |  |
| Mobil |  |
| E-Mail-Adresse |  |
| Internet-Adresse |  |

**2. Projektbezogene Daten**

* 1. Einordnung nach Förderschwerpunkt

Formularbeginn

Völkerverständigung & Integration

Kunst & Kultur

Soziale Zwecke & bürgerschaftliches Engagement

verbindet mehrere Förderschwerpunkte

* 1. Ort der Umsetzung und Bundesland

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

* 1. Titel des Projekts

|  |
| --- |
|  |

* 1. Kurzbeschreibung des/r Projekts/Vorhabens/Initiative/Organisation:

|  |
| --- |
|  |

Gerne können Sie uns zusammen mit dem Förderantrag auch Ihre Informationsbroschüre oder weitergehendes Informationsmaterial zukommen lassen.

* 1. Weitere beteiligte Projektpartner

|  |
| --- |
|  |

* 1. Gewünschtes Fördervolumen
* Beantragte Fördersumme:

|  |
| --- |
|  |

**3. Bestätigung der Gemeinnützigkeit**

Wir bestätigen, dass wir wegen der Förderung der unter Punkt 2.1

angegebenen Zwecke gemäß Freistellungsbescheid des Finanzamtes nach § 5(1) Nr. 9 KStG von der Körperschaftssteuer befreit sind und legen eine Kopie des entsprechenden Bescheides bei.

**4. Allgemeine Fördergrundsätze**

Durch Einreichung des Förderantrags bei der ***Stiftung Integrationskultur*** erkennen wir die nachfolgenden Fördergrundsätze als verbindlich an:

* Die im Förderantrag gemachten Angaben sind wahrheitsgemäß erfolgt.
* Die beantragten Fördermittel werden nur für die im Förderantrag angegebenen Zwecke verwendet, die mit den Satzungszwecken der ***Stiftung Integrationskultur*** übereinstimmen
* Die Vorhaben dürfen nicht gegen gesetzliche Verbote oder gegen die guten Sitten verstoßen.
* Über eine Förderung entscheiden die Organe der ***Stiftung*** ***Integrationskultur*** nach eigenem Ermessen. Eine Begründung für die Ablehnung eines Förderantrags ist nicht erforderlich.
* Die Fördersumme muss innerhalb von 12 Monaten nach Zugang des Förderbescheids abgerufen werden. Über eine Verlängerung dieser Frist entscheidet die Stiftung auf Antrag des Förderempfängers.
* Es besteht kein Rechtsanspruch auf Förderung. Insbesondere bedingt eine einmalige Förderung keinen Rechtsanspruch auf weitergehende Förderungen in der Zukunft.
* Der Antragsteller ist verpflichtet, der ***Stiftung Integrationskultur*** Berichte über den Mitteleinsatz zur Verfügung zu stellen.
* Der Antragsteller ist verpflichtet, die ***Stiftung Integrationskultur*** zu informieren, wenn sich wesentliche Bestandteile der geförderten Maßnahmen verändern.
* Die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit erfolgt in enger gegenseitiger Abstimmung. Der ***Stiftung Integrationskultur*** wird das Recht eingeräumt, über die geförderten Maßnahmen im Rahmen der eigenen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit angemessen zu berichten. Für dieser Berichterstattung sind der Stiftung Fotos der Projektarbeit in veröffentlichungsfähiger Qualität unentgeltlich zur Verfügung zu stellen.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Formularende

Ort/Datum

|  |
| --- |
|  |

Name/Unterschrift des Antragstellers (zeichnungsberechtigte Person)

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular bitte **bevorzugt** per E-Mail oder postalisch an die ***Stiftung Integrationskultur***:

* E-Mail: [pk@stiftung-integrationskultur.de](mailto:pk@stiftung-integrationskultur.de)
* Postadresse:

***Stiftung Integrationskultur***

c/o Philipp Kratschmer

Ellwanger Straße 26

71229 Leonberg